

**АЛГОРИТМ
действий администрации образовательного учреждения
при самовольном уходе ребенка.**

1. Выявлен факт самовольного ухода ребенка из образовательного учреждения или из дома (поступило сообщение от родителей).
2. Классный руководитель (воспитатель) незамедлительно ставит в известность администрацию образовательного учреждения (ОУ) (директора, заведующую) о происшедшем.
3. Руководитель ОУ ставит в известность начальника отдела образования.
4. Родители обращаются в полицию с заявлением о пропаже ребенка.
5. Руководитель ОУ создает мобильную группу из педагогического коллектива и родительской общественности.
6. Мобильная группа под руководством руководителя ОУ начинают поиски:
 - обзванивают родителей одноклассников с просьбой сообщить, если ребенок появится у них, уточняют последнее местонахождение ребенка;
 - выясняют у друзей, знакомых, кто и когда последний раз видел ребёнка, при каких обстоятельствах;
 - сообщают информацию о пропаже по образовательным учреждениям города и рассылают ориентировку с фотографией ребенка по электронной почте. Соответственно, руководители ОУ немедленно вывешивают полученную ориентировку и информацию о пропавшем ребенке на школьных стендах, в общедоступных местах;
 - обследуют близлежащие к месту жительства территории;
 - обследуют места, где ребенок мог бы появиться, имея при себе фотографию несовершеннолетнего.
7. Руководитель ОУ в течение поиска держит ситуацию под контролем и незамедлительно сообщает начальнику отдела образования о результатах поиска.
8. После обнаружения ребенка руководитель ОУ сообщает об этом начальнику отдела образования. Если ребенок найден собственными силами, ставит в известность сотрудников полиции.
9. По факту самовольного ухода руководителем ОУ проводится анализ причин самовольного ухода несовершеннолетнего, на основании которого проводятся профилактические и реабилитационные мероприятия.